

WEGWIJS IN DE BIBLIOTHEEK



odisee

KU LEUVEN



WELKOM !

Maak hier snel kennis met
onze dienstverlening

Computers

Studenten en personeel van Odisee en van de KU Leuven campussen Brussel, Gent en Aalst krijgen een persoonlijke login en paswoord om op de pc's te werken en de databanken te raadplegen. Voor andere bezoekers en lezers zijn er gastlogins beschikbaar. Het baliepersoneel kan je meer informatie geven.

De publiekpc's in de bibliotheeklokalen zijn uitsluitend bestemd voor gebruik in functie van studie- of onderzoeksdoeleinden. Het is niet toegestaan de instellingen van de PC's aan te passen, software te installeren of digitale apparatuur op het netwerk aan te sluiten.

Limo en databanken

- In de leeszaal is Limo op computer raadpleegbaar via Limo.libis.be. Limo bevat de complete collectie en wordt permanent geactualiseerd. De gebruiksvriendelijke interface biedt de gebruiker diverse zoekmodaliteiten. Limo is vrij beschikbaar op het internet, via de biblesite bib.odisee.be. Catalogi van andere bibliotheken kan je vinden op onze biblesite bib.odisee.be/node/37.
- Odisee biedt campusbreed gebruik van **online bibliografische** en **full text** databanken aan. De meeste online databanken zijn ook van thuis uit (off-campus) raadpleegbaar, door aan te melden op de bibwebsite bib.odisee.be/node/41. Daar vind je ook de meest actuele informatie over aanbod, beschikbaarheid en toegang.

Wie kan uitlenen?

- Reguliere studenten en personeel van Odisee en KU Leuven Campussen Brussel, Gent en Aalst (en gelijkgestelden) gratis op vertoon van hun persoonlijke en geldige lenerspas (studenten- of personeelskaart).
- Studenten of personeelsleden van de Associatie KU Leuven, Saint-Louis en IFMA gratis op vertoon van hun persoonlijke en geldige studenten- of personeelskaart.
- Alle oud-studenten die alumnus zijn kunnen leenrecht krijgen mits eenmalige betaling van een waarborg van € 25,00.
- Actuele studenten en personeel van VUB en EhB kunnen leenrecht krijgen op vertoon van hun persoonlijke en geldige studenten- of personeelskaart en mits eenmalige betaling van een waarborg van € 25,00.
- De meest actuele lijst met wie onder welke voorwaarden mag uitlenen, is te vinden op het inschrijvingsformulier.
- Wie niet tot hoger vermelde groepen behoort, is een 'bezoeker' en kan niet uitlenen, wel consulteren, scannen en kopiëren (tegen betaling).

Rust en orde in de leeszaal

- Je mag **niet eten en drinken** in de bibliotheek. Enkel drank in een afsluitbare fles of drinkbus is toegelaten.
- **Lawaai** (bijv. luidop praten, muziek, telefoneren, enz.) is niet toegelaten in de bib. Groepswork mag niet storend zijn voor andere gebruikers.
- Op de campussen waar bibliotheeklockers beschikbaar zijn, vragen we je (rug)zakken of tassen achter te laten in **de vestiaire**. Koffers/valiezen worden niet in bewaring genomen.
- **Lockers** kunnen gratis gebruikt worden tijdens je bibliotheekbezoek.
- Bij **diefstal of schade** is het bibpersoneel niet aansprakelijk. De gebruiker blijft steeds zelf verantwoordelijk voor zijn eigendommen.
- Er is **cameratoezicht** in de gebouwen **voorzien**. De opgenomen beelden kunnen gebruikt worden door de hiertoe bevoegde personen in het kader van de toepasselijke wet- en regelgeving inzake bewakings-camera's en gegevensbescherming.
- Alle gebruikers dienen de **Belgische Auteurswet** en de aanverwante wetgeving te respecteren.



Afspraken i.v.m. uitleenen

- Je kan uitsluitend lenen of verlengen op vertoon van jouw persoonlijke lenerspas of daarmee gelijkgestelde Odisee-documenten.
- Je bent als lener **persoonlijk aansprakelijk** voor op jouw lenerspas uitgeleend materiaal. Je uitleenfaciliteiten kunnen geblokkeerd worden, zelfs als de laattijdigheid, de schade of het verlies veroorzaakt is door iemand anders.
- Een **'normal loan'** geldt voor 2 weken en is verlengbaar tot maximaal 10 weken.
- Items van het type **'no loan'** kunnen niet uitgeleend worden.
- Een **'overnight loan'** kan uitgeleend worden vanaf 16.30u en moet ingeleverd worden vóór 12u. Verlenging is niet mogelijk.
- Een **'very short loan'** moet ingeleverd worden vóór het sluitingsuur van de volgende werkdag en kan niet verlengd worden.
- Een **'short loan'** geldt voor 1 week en is niet verlengbaar.
- Een **'long loan'** geldt voor 4 weken en is verlengbaar tot maximal 12 weken.
- Je kan maximaal **30** items tegelijkertijd in leen hebben.
- Voor personeelsleden gelden aparte leenaafspraken, na te vragen bij het bibliotheekpersoneel.
- Niet-reguliere lezers hebben beperktere uitleenmogelijkheden.
- **Verlengen** kan niet indien het uitgeleende materiaal intussen gereserveerd is door een andere lener. In andere gevallen is een verlenging een gunst en geen automatisch recht. Zo kan dit in bepaalde situaties niet worden toegestaan.
- **Reserveren** kan slechts indien het werk uitgeleend is.
- **Zelf verlengen** en **zelf reserveren** kan online door zich aan te melden via [Limo](#). De inlogprocedure verschilt naargelang het statuut van de lezer.
- Veelgevraagde documenten kunnen tijdelijk niet-uitleenbaar zijn.
- Er is een **boete** van € 0,10 per item per werkdag indien je uitgeleend materiaal of een uitleenbare lockersleutel na de voorziene inleverdatum terugbrengt. Dit geldt niet voor personeel. De boete voor ontleende items met status 'overnight loan' bedraagt € 0,50 per item per uur.
- Boetes worden in de regel **elektronisch** betaald.
- **Terugbetaling van waarborg** gebeurt via overschrijving op vaste tijdstippen op vraag van de lener zelf. De waarborg wordt slechts volledig terugbetaald indien er geen boetes, schadevergoedingen e.a. te vereffenen zijn.
- Controleer altijd op schade en volledigheid vooraleer je werken uitleent. Wie uitgeleende items beschadigt of verliest, meldt dit zo snel als mogelijk aan het baliepersoneel.

IBL of InterBibliothecair Leenverkeer

Je kan via een IBL-aanvraag boeken of (digitale) kopieën van tijdschrift-artikels vanuit een andere bibliotheek naar Odisee laten overkomen. De boeken of kopieën zijn uitsluitend bestemd voor persoonlijk gebruik.

- Alleen studenten en personeel van Odisee en de KU Leuven campussen Brussel, Gent en Aalst, met inbegrip van emeriti, het gastpersoneel en personeel van FHSvzw kunnen een beroep doen op de IBL-dienstverlening van hun eigen campus.
- Je vult een aanvraagformulier in aan de bibliotheekbalie, je doet een aanvraag via [Limo](#) of je stuurt een e-mail met de concrete gegevens van het aan te vragen werk naar de campusbibliotheek waar je toe behoort.
- Studenten betalen een forfaitair bedrag van € 2,50 voor een binnenlandse IBL-aanvraag. Voor een buitenlandse IBL-aanvraag met een maximale kostprijs van € 25,00 betaalt de student € 8,00. Voor een duurdere aanvraag, betaalt de student de helft van de reële kostprijs.
- Als je een aangevraagde zending niet komt afhalen/inkijken, blijf je toch de kosten verschuldigd. Als de IBL-aanvraag mislukt omdat de andere bib niet of foutief levert, betaal je niets.
- De leentermijn van IBL-boeken kan slechts uitzonderlijk verlengd worden en uitsluitend door de IBL-beheerder, na overleg met de leverende instelling.



Wist je dit?

Ook als de bibliotheek gesloten is, kan je van onze dienstverlening gebruik maken. Zo zijn de meeste databanken 7 dagen op 7 van overal raadpleegbaar. Volg daartoe de links op onze website: bib.odisee.be of bib.kuleuven.be